

	SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ					
	NUMUNE KABUL TALİMATI					
	Doküman Kodu T704-1	İlk Yayın Tarihi 09.03.2010	Baskı No 0	Revizyon No 6	Yürürlük Tarihi 06.05.2019	Sayfa No 1 / 9

Defter Sıra No:

1. AMAÇ

Kurumumuza ulaşan numunelerin kabulü veya reddedilmesi işlemleri için bir sistem oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

Kurumumuza analiz için gelen bütün numuneleri kapsamaktadır.


3. SORUMLULAR

Laboratuvar Müdürü, Numune Kabul ve Rapor Düzenleme Birimi personeli

4. UYGULAMA

4.1.Numune Kabulü İçin Genel Şartlar

1. Kurumumuza gelen numunelerin ilk kontrollerini NKRDE yapar.
2. Numuneyi NKRDE teslim alır.
3. Analiz talebi için resmi numunelerde resmi yazı, resmi numuneler dışında gelen diğer numunelerde numuneyi tanımlayan ve istenilen analizlerin yazıldığı kurum/kuruluş/kişilere ait antetli veya antetsiz bir dilekçe, elden getirilen özel numunelerde ise “Analiz Talep Formu” yeterlidir.
4. Analiz talebi ile gelen numunelere ait evrakların eksiksiz, okunaklı ve anlaşılır olmasına, numuneyi tam olarak tanımlamasına, varsa üzerindeki uyarıcı yazı ve etiketlere dikkat edilir.
5. NKRDE, numune ile birlikte gelmesi gereken evraklarda bir eksiklik söz konusu olduğunda müşteri ile iletişim kurar, müşteriyi bilgilendirir, eksikliklerin giderilmesini ister, eksiklik giderilene kadar numuneyi uygun şartlarda muhafaza eder ve eksiklik giderildikten sonra numuneyi kabul eder.
6. NKRDE, yapılması istenilen analizlerin açıkça ifade edilip edilmediğinin ve “Analiz Listesi”nde bulunup bulunmadığının kontrolünü yapar. Müşteri tarafından “Analiz Listesi”nde bulunan bir analizin yürürlükten kalkmış olan standartlarına göre çalışılması veya herhangi bir analizin “Analiz Listesi”ndeki matriksten farklı bir matrikste çalışılması istenildiğinde NKRDE analizin teknik olarak yapılabilirliği ile ilgili laboratuvar birim sorumlusu ile görüşerek birim sorumlusunun onayı ve LM'nin onayı ile “Analiz Talep Formu”nun ilgili kısmını müşteriye

	SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ					
	NUMUNE KABUL TALİMATI					
	Doküman Kodu T704-1	İlk Yayın Tarihi 09.03.2010	Baskı No 0	Revizyon No 6	Yürürlük Tarihi 06.05.2019	Sayfa No 2 / 9

doldurtup imzalatılarak ilgili numuneyi analize kabul eder. “Analiz Listesi”nde bulunmayan fakat müşteri tarafından yapılması istenen analizlerle ilgili “Müşteriye Hizmet Prosedürü”ne göre hareket ederek numuneyi kabul veya reddeder. Kabul edilen analizler, ilgili birim tarafından “Analiz Listesi”ne eklenir. NKRDE, yapılması istenen analizleri LM ve ilgili birim sorumlusuna “İç Yazışma Formu” ile bildirir. İlgili birim sorumlusu, “Analiz Listesi”nde olmayan ama müşteri tarafından yapılması istenen analizlerin yapılabilirliği ile ilgili araştırma ve çalışmaları sonuçlarıyla birlikte LM’ye, LM’de müşterilere yazılı olarak bildirir.

4.2. Numune Kabulü, Kontrol İşlemleri ve Numune Kriterleri

1. NKRDE numune kabulü, kontrol işlemleri ve numune kriterleri ile ilgili işlerin yapılmasından ve yürütülmesinden sorumludur.

2. Kurumumuza analiz talebi ile gelen numunelerde ilk önce numunelerin ambalaj materyallerinin kontrolü yapılır;

-Kutular (plastik, karton, strafor vb.):Tümüyle kapalı olacak, kesinlikle delik bulunmayacaktır.

-Torbalar (şeffaf plastik torba, bez torba vb.):Ağızları muntazam şekilde kapatılmış olacak, kesinlikle yırtık ve delik olmayacaktır.

-Cam kavanoz: Kesinlikle çatlak ve kırık olmayacak, kapağı tam kapalı olacaktır.

3. Ayrıca **Tarım ve Orman** Bakanlığı İl/İlçe Müdürlükleri tarafından teslim edilen/gönderilen numunelerde mühür kontrolü yapılır. Diğer kamu kuruluşlarından gelen numunelerde kendi kuruluşlarına ait özel mühürler bulunabilir (Türk Silahlı Kuvvetlerinin plastik eritme mührü gibi).

4.Mikrobiyolojik analizlerde numune, orijinal ambalajı içerisinde bulunmalı veya ambalajlama için steril bir materyal kullanılmalıdır. Nem veya kuru madde analizlerinde numune, orijinal ambalaj veya numunenin nem almasını engelleyecek bir ambalaj içerisinde olmalıdır.

5. Dondurulmuş gıdalar çözünmeden laboratuvara ulaştırılmalıdır. Numune çabuk bozulabilir nitelikte ve dondurulmamış ise buz kutusu gibi izolasyonlu kaplar içinde soğuk zincire riayet edilerek laboratuvara ulaştırılmalıdır.

6. Su ürünleri tesislerinden gelen su ürünleri ve su numuneleri, steril kaplarda ve naylon poşet içerisinde buz içinde muhafaza edilmiş olarak ve azami 24 saatte laboratuvara ulaşmış olmalıdır.

7. Yapılacak analize göre numunenin ezilme, parçalanma, kırılma vs. suretiyle orijinal niteliği bozulmamış olmalıdır.



SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

NUMUNE KABUL TALİMATI

Doküman Kodu	İlk Yayın Tarihi	Baskı No	Revizyon No	Yürürlük Tarihi	Sayfa No
T704-1	09.03.2010	0	6	06.05.2019	3 / 9

8. Numunelerin tümü, usulüne uygun olarak ve en kısa sürede laboratuvara ulaştırılmış olmalıdır.

9. Analizi yapılmak istenen süt numunelerinde;

- Sütler, ışık geçirmeyen bir kap içerisinde laboratuvara ulaştırılmalıdır. Eğer içerisinde bulunduğu kap ışık geçiriyorsa bu kap ışık geçirmeyen başka bir ambalaj içinde getirilmelidir. Numunenin bulunduğu kap ışık geçiriyorsa veya yapılacak analize uygun sıcaklıkta ve sürede laboratuvara ulaştırılmamış ise “Numune Red Belgesi” düzenlenerek numune kabul edilmez. Numunenin tekrar uygun koşullarda alınması ve laboratuvara ulaştırılması gerektiği resmi yazı ile bildirilir.

- Mikrobiyolojik analizler için alınan çiğ süt örnekleri, steril kaplar içerisinde 0^o ile 4^oC arasında taşınmalı ve depolanmalıdır. Örneklem ve analiz arasında geçen süre mümkün olduğunca kısa olmalı ve 36 saati geçmemelidir. Örneklem ve analiz arasında geçen süre 24 saatten fazla değilse depolama sıcaklığının 0^oC ile 6^oC arasında olması kabul edilebilir. Somatik hücre sayımı analizi için numunenin alınışı (örneklemeyi takiben) ile analizin yapılması arasında geçen süre 6 saati geçmemelidir. Numunenin dondurulmasından kaçınılmalıdır. Depolama sırasında sıcaklık 6^oC’ı geçmemelidir.

- Kimyasal analizler için süt örnekleri 0^oC ile 4^oC arasında taşınmalı ve depolanmalıdır.

- Fosfataz aktivitesi tayini yapılacak sütler hemen analize alınmalıdır. Buzdolabında iki günden fazla beklemiş sütler analize alınmamalıdır.

10. Numune miktarı istenilen tüm analizlere yetecek miktarda olmalı, Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği’ne, Yemlerin Resmi Kontrolü İçin Numune Alma ve Analiz Metotlarına Dair Yönetmeliği’ne ve su ürünleri analizleri için Su Ürünleri Kalite Kontrol El Kitabı’na göre analizlere yetecek miktarda ve usulüne uygun olarak alınması önemlidir.

Numunenin yetersiz olduğu durumlarda ilgili kurum/kişilerden numunenin tamamlanması istenir.

4.3. Resmi Numuneler

1. Gıda Kontrol Laboratuvarlarının Kuruluş, Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik kapsamında belirtilen ürünlerde İl / İlçe **Tarım ve Orman** Müdürlüklerince ithalat, ihracat, denetim gibi amaçlar için gönderilen numuneler ve diğer kamu kurumlarından gönderilen resmi istek analizleri talep edilen numunelerde resmi numune olarak değerlendirilir.



SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

NUMUNE KABUL TALİMATI

Doküman Kodu	İlk Yayın Tarihi	Baskı No	Revizyon No	Yürürlük Tarihi	Sayfa No
T704-1	09.03.2010	0	6	06.05.2019	4 / 9

2.Resmi numuneler kurumumuza resmi kurye, posta ya da kargo yoluyla ulaşabilir. Resmi numunelerin kabul edilerek analize alınabilmeleri için aşağıdaki şartları taşımaları gerekmektedir.

a-Numunelerin tümünün ağzı sıkıca kapatılmış, mühürlenmiş, numune alma etiketi ve tutanağı iliştilmiş olmalıdır.

b-Numuneler üst yazı ile gelmeli ve resmi yazısında yapılacak analizler açıkça belirtilmelidir.

c-Her farklı ürün ve parti için ayrı numune alma tutanağı tanzim edilmiş olmalıdır.

d-Diğer kamu kurumlarından gelen ve İhracat, ithalat numunelerinin analiz ücretleri yatırılmış olmalıdır.

e-Numunelerin cinsine göre numunelerle birlikte gelmesi gereken resmi evraklar şunlardır:

-Gıda numuneleri için numune alma tutanağı ve etiketi

-Gıda numuneleri için üst yazı,

-Yem numuneleri için numune alma tutanağı, üst yazı,


-İthal edilen gıda maddeleri ve tarım ürünleri için numune alma tutanağı ve etiketi, üst yazı

-Su ürünleri tesislerinden gelen su ürünleri numuneleri için numune gönderme ve teslim fişi, üst yazı

-Su ürünleri tesislerinden gelen su numuneleri için numune etiketi, üst yazı.

3.Resmi numunelerde analiz sonuçlarına itiraz halinde müdürlüğümüzde herhangi bir işlem yapılmamakta, şahit numune İl / İlçe *Tarım ve Orman* Müdürlüklerinin kontrol ile ilgili birimleri veya ilgili resmi kuruluşlar tarafından alınıp Bakanlığımızın belirlediği referans laboratuvarlarda analiz tekrar edilmektedir.

4. İl / İlçe *Tarım ve Orman* Müdürlükleri kanalı ile Müdürlüğümüze gelen numunelerden özellikle et, süt, kanatlı ürünleri ve dondurulmuş gıdalar gibi riskli ürünler için yüzey sıcaklık ölçümü yapılarak numune kabul edilir, ölçülen sıcaklık, plastik güvenlik mühür numarası, tutanak numarası kargo ile gelen numunelerde ayrıca kargo numarası Genel Numune Kayıt Defterine ve Gıda Kontrol Laboratuvar Sistemine kaydedilir, GGBS üzerinden kontrol ve kabulü yapılır.

	SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ					
	NUMUNE KABUL TALİMATI					
	Doküman Kodu T704-1	İlk Yayın Tarihi 09.03.2010	Baskı No 0	Revizyon No 6	Yürürlük Tarihi 06.05.2019	Sayfa No 5 / 9

4.4. Özel İstek Numuneler

1.Resmi numuneler dışında üniversiteler gibi kurum ve kuruluşlar, şahıslar ve firmalar tarafından kurumumuza intikal eden numuneler özel istek numuneleri olarak değerlendirilir. Özel istek numuneleri elden, posta ya da kargo yoluyla kurumumuza ulaştırılmış olabilir.

2.Özel istek numunelerinin kabul edilerek analize alınabilmeleri için aşağıdaki şartları taşıması gerekir.

a-Analiz talebini gösteren yazı, form ya da dilekçe, numuneye birlikte kurumumuza ulaşmış olmalıdır.

b-Numuneye ait analiz ücreti yatırılmış olmalıdır.

c-NKRDE, “Müşteriye Hizmet Prosedürü” uyarınca müşteriyi aşağıdaki hususlarda bilgilendirir.

-Müşteri “numune tüm partiyi temsil edecek şekilde numune alma kurallarına uygun alınmamışsa sonuç yanıltıcı olabilir” şeklinde bilgilendirilir.

-Mikrobiyolojik analiz yapılacaksa numune orjinal ambalajda veya mutlaka steril kaplara alınmış olmalı, numune almada kullanılan malzeme steril olmalı, numunenin ağzı iyice kapatılmış, en kısa sürede ve uygun koşullarda laboratuvara gelmiş olmalıdır.

-Eğer numune ağzı açık getirilmiş ise özellikle rutubet veya kuru madde analizleri isteniyorsa bu durumun doğuracağı olumsuz neticeler müşteriye açıklanır.

-Müşteri numunesinde yaptırabileceği analizler konusunda bilgilendirilir. Hangi analizi yaptıracağı konusunda gerekli bilgiye sahip değilse müşteriye yaptırması gereken analizler konusunda ilgili kodeks, standart ve G.M.T göz önüne alınarak bilgi verilir.

d- Müşterinin analiz talebi açık değilse NKRDE personeli müşteri ile iletişim kurarak talebine açıklık getirdikten sonra numuneyi kabul eder.

3. Özel istek numunelerinde müşterinin analiz sonucuna itiraz etmesi halinde analizin tekrar edilebilmesi amacı ile beyanı doğrultusunda ikincil numune alınır. İkincil numune bırakılmayan özel istek numunelerinde analiz tekrarı yapılamaz. İkincil numune ayrılması için numune miktarının iki katı kadar numune kabul edilir. Elden getirilen numune ikincil numune ayrılmaya uygun değil ise, NKRDE müşteriyi bu konuda uyarır ve analiz tekrarı gerekmesi durumunda tekrarın yapılamayacağını bildirir. Müşteri ikincil numune bırakma/bırakmama isteğini “Analiz Talep Formu”nun ilgili bölümünü doldurup imzalayarak beyan eder. Kargo/posta ile gönderilen numuneler şayet ikincil numune ayrılmasına uygun değil ise NKRDE müşteri ile iletişim kurarak durumu izah eder. Görüşme kaydını “Müşteri Bildirim Formu”na işler. Müşterinin



SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

NUMUNE KABUL TALİMATI

Doküman Kodu	İlk Yayın Tarihi	Baskı No	Revizyon No	Yürürlük Tarihi	Sayfa No
T704-1	09.03.2010	0	6	06.05.2019	6 / 9

numune bırakma/bırakmama kararı ile ilgili beyanına göre “İkincil Numune Tutanağı”nı tutar ve bir kopyasını analiz raporu ile birlikte gönderilmek üzere İMİ’ye teslim eder.

4. NKRDE İkincil numuneyi “İkincil Numune Takip Formu” ile takip eder.

4.5. Araştırma Geliştirme Ve Proje Numuneleri


1. Kurumumuzda Avrupa Birliği, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü, TÜBİTAK, DPT gibi kuruluşlar vasıtasıyla yürütülecek projelerdeki numuneler Proje Numuneleri olarak değerlendirilecektir.
2. İç Kontrol Faaliyetleri, Ulusal veya Uluslararası Yeterlilik Testi numuneleri Araştırma Geliştirme numunesi olarak değerlendirilecektir.

4.6. Numune Ücreti

1. İl / İlçe Müdürlüğü denetçileri tarafından denetim amacıyla alınan gıda, kullanma suyu, su ürünleri ve yem numunelerinden ücret alınmaz. Bunun dışında her türlü ihracat, ithalat numuneleri, üretim izni, özel istek numuneleri, resmi istek ve denetim şahit numuneleri ücretli olup analiz ücretlerinin peşin ödenmesi gerekmektedir.
2. NKRDE müşterilere, özel istek amaçlı numunelerde, numuneye ait analizlerin başlaması için; resmi istek amaçlı numunelerde ise analiz raporunun teslim edilebilmesi için, analiz ücretlerinin kurumumuz veznesine ya da Döner Sermaye İşletmesinin banka hesabına yatırıldığına dair okunaklı bir dekontun elimize geçmesi gerektiğini bildirir.

4.7. Analiz Bitimi Kalan Numunelerin İadesi

1. Analiz bitimi kalan numunelerin iadesi, analiz talebi olarak kabul edilen resmi yazı, dilekçe, ”Analiz Talep Formu”nda iade isteğinin belirtilmesi şartıyla yapılır. Tamamı analizde kullanılan numuneler, Analiz sonucu olumsuz çıkan numuneler, dondurulmuş, işlenmiş ürünlerin numuneleri iade edilmez.
2. NKRDE, analizi biten ve iadesi istenen kalan numuneleri ya da kargo/posta yoluyla gelen analiz taleplerindeki yapılamayan analizlere ait numuneleri “Numune İade Belgesi” düzenleyerek müşteriye iade eder.

	SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ					
	NUMUNE KABUL TALİMATI					
	Doküman Kodu T704-1	İlk Yayın Tarihi 09.03.2010	Baskı No 0	Revizyon No 6	Yürürlük Tarihi 06.05.2019	Sayfa No 7 / 9

4.8. Numunelerin Reddi

1.Reddine karar verilen numuneler için Numune Kabul Rapor Düzenleme Birimi ve varsa ilgili Laboratuvar Birim Sorumlusu tarafından reddedilme nedenlerini de içerecek biçimde ‘‘Numune Red Belgesi’’ düzenlenir. Bunu takiben mŒteri ile iletiŒim kurularak numunenin reddedildiği bildirilir ve numuneye mŒteri talebi doğrultusunda iŒlem (imha, iade v.b.) yapılır.

2.Numunenin reddine iliŒkin ‘‘Numune Red Belgesi’’nin kopyası, numuneye uygulanan iŒlemi de içeren bir üst yazı ekinde mŒteriye gönderilir.

5. KAYITLAR

Bu talimatın uygulanması sonucu ortaya çıkabilecek kayıtlar ‘‘Kayıtların Kontrolü Prosedürü’’ne uygun olarak tutulur ve saklanır.

Bu prosedürün uygulanması sırasında ortaya çıkabilecek risk ve fırsatlar ‘‘P 805 Risk ve Fırsatların Ele Alınması Prosedürü’’ne göre ele alınır.

6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

6.1. MŒteriye Hizmet Prosedürü

6.2. İkincil Numune Takip Formu

6.3. Analiz Talep Formu

6.4. İ YazıŒma Formu

6.5. Analiz Listesi

6.6. MŒteri Bildirim Formu

6.7. Numune Red Belgesi Formu

6.8. Numune İmha Tutanağı Formu

	SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ					
	NUMUNE KABUL TALİMATI					
	Doküman Kodu	İlk Yayın Tarihi	Baskı No	Revizyon No	Yürürlük Tarihi	Sayfa No
T704-1	09.03.2010	0	6	06.05.2019	8 / 9	

6.9. Numune Kodlama Etiketi Formu

6.10. Numune İade Belgesi Formu

6.11. İkincil Numune Tutanak Formu

6.12. Gıda Kontrol Laboratuvarlarının Kuruluş, Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik

6.13. Yem Yönetmeliği

6.14. Yemlerin Resmi Kontrolü İçin Numune Alma ve Analiz Metotlarına Dair Yönetmelik

6.15. Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği

6.16. Gıda Maddelerinin İthalat Talimatı Koruma ve Kontrol Genel Müdürlüğü Sayı: GKH-GDT-1863-004702 Tarih: 16.02.2001

6.17. Su Ürünleri Kalite Kontrol El Kitabı-2000

6.18. Gıda Güvenliği ve Kalitesinin Denetimi ve Kontrolüne Dair Yönetmelik – 2009

**SİVAS GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ****NUMUNE KABUL TALİMATI**

Doküman Kodu	İlk Yayın Tarihi	Baskı No	Revizyon No	Yürürlük Tarihi	Sayfa No
T704-1	09.03.2010	0	6	06.05.2019	9 / 9

7. REVİZYON LİSTESİ

Revizyon No	İlgili madde	Revizyon nedeni	Yürürlük Tarihi
1	3-4.1.6-4.2.10- 4.3-4.4-4.5-6	Kontrol Laboratuvarlarının Kuruluş, Görev, Yetki Ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarının Belirlenmesine Dair Yönetmeliğin 2010 yılında tekrar yayınlanması ve yürürlüğe girmesinden dolayı düzenlemeler yapılmıştır.	03.01.2011
2	Kalın ve italik yazılı alanlar	Bakanlığın yeniden yapılandırılması	16.01.2012
3	Madde 4.3.4 ve4.4.3	Gıda Kontrol Laboratuvar Sistemine Uyum	28.12.2017
4	Madde 4.2-4.3ve 4.6	Bakanlık Denetimi 2018	02.05.2018
5	Kalın ve italik yazılı alanlar	Bakanlığın yeniden yapılandırılması	10.07.2018
6	5 Kalın ve italik yazılı alanlar, Başlık	2017 17025 Standartı Doküman kodu, bakanlık logosu	06.05.2019