

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ	Doküman Kodu	T704
	NUMUNE KABUL TALİMATI	İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
		Revizyon No	7
		Yürürlük Tarihi	01.03.2023
		Sayfa No	1/8

1. AMAÇ

Kurumumuza ulaşan numunelerin kabul veya reddedilme işlemleri için bir sistem oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

Kurumumuza analiz isteğiyle ulaşan bütün numuneleri kapsamaktadır.

3. SORUMLULAR

Laboratuvar Müdürü, Numune Kabul ve Rapor Düzenleme Birimi personeli

4. UYGULAMA

4.1. Numune Kabulü İçin Genel Şartlar

4.1.1. Kurumumuza gelen numunelerin ilk kontrollerini Numune Kabul ve Rapor Düzenleme personeli (NKRP) yapar.

4.1.2. Numuneyi mesai saatleri içinde NKRP, mesai saatleri dışında ise Güvenlik Görevlisi teslim alır ve NKRP ile irtibata geçerek uygun şartlarda muhafaza edilmesini sağlar. Gıda kaynaklı enfeksiyon, zehirlenme, vaka ve salgın durumlarına istinaden gelen numunelerle ilgili olarak ilgili kurum personeli laboratuvarımızca belirlenmiş gıda kaynaklı vaka/salgın irtibat noktası asil veya yedek elemanları ile irtibata geçer ve irtibat noktası asil veya yedek elemanı ise Nöbetçi NKRP'ye veya Güvenlik Görevlisine bilgi verir. Nöbetçi NKRP numuneyi teslim alır. Güvenlik Görevlisi ilgili nöbetçi NKRP ve ilgili nöbetçi laboratuvar personelini arayarak analiz yapılması gereken numune ile ilgili bilgi verir.

4.1.3 Kuruma gelen helal gıda numenlerinin diğer numuneler ile çapraz bulaşmasını önlemek, helal gıda numunelerinin helalliğin etkilenmemesi için numunenin kabulünün yapıldığı alanda helal gıda numunesi kabulü ayrı alanda yapılır. Helal gıda numunesi ilgili laboratuvar birimine analizinin yapılması için iletilecek ise normal gıda numuneleri ile karışmaması için farklı renkte olan ayrı poşet veya poşetler ile sevk edilir. Helal gıda numunesi ilgili laboratuvar birimine hemen sevk edilmeyecek ve bir süre Numune Kabul ve Rapor Düzenleme Biriminde muhafaza edilecekse helal gıda numunesinin diğer numuneler ile karışmaması ve çapraz bulaşma olmaması için özel/ayrı/ alanda muhafaza edilir.

4.1.4. Analiz talebi, denetim numunelerinde Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), üzerinden gelen yazı ile alınır, Resmi istek numunelerinde resmi yazının, özel istek numunelerinde numuneyi tanımlayan ve istenilen analizlerin yazıldığı kurum/kuruluş/ kişilere ait bir dilekçenin veya "Analiz Talep Formu" nun İdari Mali İşler Şefliği(İMİ) tarafından EBYS sistemine kayıt edilmesi ile alınır.

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ NUMUNE KABUL TALIMATI	Doküman Kodu	T704
		İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
		Revizyon No	7
		Yürürlük Tarihi	01.03.2023
		Sayfa No	2/8

EBYS üzerinden işlem yapılmak üzere NKR'ye havale edilen analiz talepleri NKRП tarafından Gıda Kontrol Laboratuvar Sistemi'ne(GKLS) kayıt edilir.

4.1.5 Resmi İstek- zel İstek numunelerinde “Taleplerin Tekliflerin ve Sözleşmelerin Gözden Geçirilmesi” Prosedürüne göre **resmi istek müşterisi**-özel istek müşterisi analiz sonucunun uygunluk değerlendirmesini belirlemiş olduğu tebliğ,  artname, standart vb göre olması talebi yapmış ise yapılan talebin raporda yer alması için NKR GKLS üzerinden ilgili laboratuvar birimine bilgi verir.

4.1.5. Analiz talebi ile gelen numunelere ait evrakların eksiksiz, okunaklı ve anlaşılır olmasına, numuneyi tam olarak tanımlamasına, varsa üzerindeki uyarıcı yazı ve etiketlere dikkat edilir.

4.1.6. NKRП, numune ile birlikte gelmesi gereken evraklarda bir eksiklik söz konusu olduğunda müşteri ile iletişim kurar, müşteriyi bilgilendirir, eksikliklerin giderilmesini ister ve eksiklik giderildikten sonra numuneyi kabul eder.

4.1.7. NKRП, yapılması istenilen analizlerin açıkça ifade edilip edilmediğinin ve “Analiz Listesi” nde bulunup bulunmadığının kontrolünü yapar.

4.1.8 Müşterinin analiz listesinde yer almayan bir analiz talep ettiğinde veya yapılabilir bir analizin farklı bir yöntem ve matriks ile yapılmasını talep ettiğinde talep NKR tarafından alınır, Laboratuvar Sorumlusuna iletilir. Laboratuvar Sorumlusu analiz talebinin yapılabilirli ini kurum kaynakları bakımından değerlendirir analiz talebinin karşılanma imkanı yok ise İ  Yazışma Formu ile M  r Yardımcısına ve NKR'ye bildirir.NKR tarafından müşteriye olumsuz sonuç bildirilir.Yapılabilme imkanı olan talepler Laboratuvar Sorumlusu, M  r Yardımcısı ve Laboratuvar M  r n n değerlendirmesi sonucu Gıda ve Kontrol Genel M  rl   ne izin için başvuruda bulunulur. (Gıda ve Kontrol Genel M  rl   n n 08.04.2013 ve 60158230-010.07.01/12937 sayılı yazısı) Talebimiz olumlu sonuçlanır ise Analiz Listesine eklenir ve NKR müşteriyi bilgilendirir.

4.2.Numune Kabul  İle İlgili Kontrol İşlemleri

4.2.1. NKR numune kabul  ile ilgili kontrol işlemlerinin yapılmasından ve yürütülmesinden sorumludur.

4.2.2. Kurumumuza analiz talebi ile gelen numunelerde ilk önce numunelerin ambalaj materyallerinin kontrolü yapılır;

- Kutular (plastik, karton, strafor vb.):Tümüyle kapalı olacak, kesinlikle delik bulunmayacaktır.
- Torbalar ( effaf plastik torba, bez torba vb.):Ağızları muntazam şekilde kapatılmış olacak, kesinlikle yırtık ve delik olmayacaktır.
- Cam kavanoz: Kesinlikle  atlak ve kırık olmayacak, kapağı tam kapalı olacaktır.

4.2.3. Tarım ve Orman Bakanlığı Tarım ve Orman İl/İ e M  rl  kleri tarafından teslim edilen/gönderilen numunelerde m  r kontrolü yapılır. Özellikle et, süt, kanatlı ürünleri riskli ürünlerin ve dondurulmuş gıda

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ	Doküman Kodu	T704
	NUMUNE KABUL TALİMATI	İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
		Revizyon No	7
		Yürürlük Tarihi	01.03.2023
		Sayfa No	3/8

numuneleri soğuk zincir bozulmadan teslim alınır ve infrared termometre ile yüzey sıcaklığı ölçümü yapılarak numune kabul edilir. Ölçülen sıcaklık parametreleri, plastik güvenlik mühür numarası ve kargo ile gelen numunelerde kargo teslim eden kişi ismi GKLS'ye kayıt edilir. Diğer kamu kuruluşlarından gelen numunelerde kendi kuruluşlarına ait özel mühürler bulunabilir (Türk Silahlı Kuvvetlerinin plastik eritme mührü gibi).

4.2.4. Mikrobiyolojik analizlerde numune, orijinal ambalajı içerisinde bulunmalı veya ambalajlama için steril bir materyal kullanılmalıdır. Nem veya kuru madde analizlerinde numune, orijinal ambalaj veya numunenin nem almasını engelleyecek bir ambalaj içerisinde olmalıdır.

4.2.5. Dondurulmuş gıdalar çözünmeden laboratuvar birimine ulaştırılmalıdır. Numune çabuk bozulabilir nitelikte ve dondurulmamış soğuk zincire riayet edilerek laboratuvara ulaştırılmalıdır.

4.2.6. Su ürünleri tesislerinden gelen su ürünleri ve su numuneleri, steril kaplarda ve naylon poşet içerisinde buz içinde muhafaza edilmiş olarak ve azami 24 saatte laboratuvara ulaşmış olmalıdır.

4.2.7. Yapılacak analize göre numunenin ezilme, parçalanma, kırılma vs. suretiyle orijinal niteliği bozulmamış olmalıdır.

4.2.8. Numunelerin tümü, usulüne uygun olarak ve en kısa sürede laboratuvara ulaştırılmış olmalıdır.

4.2.9. "Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği"ne, "Yemlerin Resmi Kontrolü, Numune Alma, Onay - Kayıt ve Yemlerin Piyasaya Arzı Hakkında Uygulama Talimatı"na, "Gıda ve Yemin Resmi Kontrolüne Dair Yönetmelik"ine ve su ürünleri analizleri için "Su Ürünleri Kalite Kontrol El Kitabı"na göre ve usulüne uygun olarak ve yeterli miktarda alınan numuneler NKR tarafından kabul edilir.

4.2.10 Numunenin kabulünden sonra deney için uygunluğuna dair şüphe veya belirlenmiş şartlardan sapma olduğunda veya numunenin sunulan açıklamalara uymadığında laboratuvarımız analiz işlemlerine başlamadan önce talimat almak için müşteri ile görüşülür ve buna ilişkin sonuçlar kayıt edilir. Belirlenmiş şartlardan sapma olduğu müşteri tarafından kabul edilen numune de analiz yapılması istendiğinde laboratuvarımız hangi sonuçların sapmalardan etkilenebileceğini gösteren feragat beyanını rapora ekler.

4.3.Denetim Numuneleri

4.3.1. Tarım ve Orman İl ve İlçe Müdürlükleri, yürürlükteki mevzuatlara dayanarak kurumumuzdan denetim, ithalat, ihracat, şahit, şikayet v.b. amaçlarla analiz talep etmektedirler. Bu tip numuneler denetim numuneleri olarak değerlendirilir.

4.3.2. Denetim numuneleri kurumumuza resmi kurye, posta ya da kargo yoluyla ulaşabilir. Denetim numunelerinin kabul edilerek analize alınabilmeleri için aşağıdaki şartları taşımaları gerekmektedir.

a-Numunelerin tümünün ağzı sıkıca kapatılmış, mühürlenmiş, numune alma etiketi ve tutanağı iliştilirilmiş olmalıdır.

b- İthalat numunelerinde, ayrıca bir resmi yazı yazılmaksızın "Kontrol, Numune Alma ve Laboratuvara Gönderme Tutanağı" ile birlikte laboratuvara gönderilir.

c-Her farklı ürün ve parti için ayrı numune alma etiketi ve tutanağı tanzim edilmiş olmalıdır.

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ NUMUNE KABUL TALİMATI	Doküman Kodu	T704
		İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
		Revizyon No	7
		Yürürlük Tarihi	01.03.2023
		Sayfa No	4/8

d-İhracat ve ithalat numunelerinde firmalar tarafından analiz ücretleri yatırılmayan numuneler kabul edilir, analizi yapılır. Ancak Bakanlık'tan aksi görüş belirtilmediği sürece analiz raporu gönderilmez ve GGBS'de onaylanmaz (Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 11.01.2013 ve 60158230-560-3-185-001142 sayılı yazısı).

e-Numunelerin cinsine göre numunelerle birlikte gelmesi gereken resmi evraklar şunlardır:

- Gıda numuneleri Numune Alma ve Tutanağı ve Etiketi,
- Gıda numuneleri için üst yazı,
- Yem numuneleri için Numune Alma Tutanağı
- İthal edilen gıda maddeleri ve tarım ürünleri Kontrol, Numune Alma ve Laboratuvara Gönderme Tutanağı,
- Su ürünleri tesislerinden gelen su numuneleri için Numune Gönderme ve Teslim Fişi,
- Su ürünleri tesislerinden gelen su numuneleri için Numune Etiketi.
- Karışık Kuruyemiş numunelerinde içerik oranlarının belirtildiğine dair belge,
- Yem Numuneleri için içeriğini gösterir etiket bilgilerinin yer aldığı belge,

4.3.3.Denetim numunelerinde şahit numune İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinin tarafından alınır muhafaza edilir.

4.3.4. Özel mevzuat gereği (mikotoksin ve pestisit vb.) şahit numunenin paçal numuneden ayrılması gerektiği durumlarda analiz ve şahit numunelerin analizi ve muhafazası aynı laboratuvarda yapılır. Kontrol görevlisi tarafından tebligatın yapılacağı tarihte gıdanın son tüketim tarihine bağlı olarak, şahit numunenin analize alınmasının mümkün olmayacağının değerlendirilmesi durumunda ise analiz ve şahit numune laboratuvar tarafından muhafaza edilir. İtiraz durumunda, şahit numunenin analizi tercihen ilk analizin yapıldığı laboratuvar veya Bakanlıkça uygun görülen başka bir laboratuvarda yaptırılır. Şahit numunenin başka bir laboratuvara gönderilmesi durumunda kargo işlemleri birinci analizi yapan laboratuvar tarafından yapılır.

4.3.5. Raf ömrü kısa olan veya acil numunelerin aynı gün analize alınmasını temin etmek için GKLS üzerinden numune giriş kaydı yapılırken "ACİL"- "ÇOK ACİL" bilgisi girilir. "ACİL"- "ÇOK ACİL" bilgisi girilmiş numunelerin aynı gün içinde analize alınarak analizleri süratle tamamlanır ve sonuçları gerektiğinde ilgisine ve il/ilçe müdürlüğüne faksla ve/veya elektronik ortamda (GGBS) bildirilir.

4.4. Resmi Ve Özel İstek Numuneler

4.4.1.Denetim numuneleri dışında diğer resmi kurumlar tarafından kurumumuza intikal eden numuneler resmi istek numuneleri; özel şahıslar, firmalar ve kuruluşlar tarafından kurumumuza intikal eden numuneler ise özel istek numuneleri olarak değerlendirilir. Resmi ve özel istek numuneleri elden, posta ya da kargo yoluyla kurumumuza ulaştırılmış olabilir.

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ NUMUNE KABUL TALİMATI	Doküman Kodu	T704
		İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
		Revizyon No	7
		Yürürlük Tarihi	01.03.2023
		Sayfa No	5/8

4.4.2. Resmi ve özel istek numunelerinin kabul edilerek analize alınabilmeleri için aşağıdaki şartları karşılamaları gerekir.

a-Analiz talebini gösteren yazı, form ya da dilekçe, numuneyle birlikte kurumumuza ulaşmış olmalıdır.

b-Numuneye ait analiz ücreti yatırılmış olmalıdır (Madde 4.5.2'deki durumlar hariç).

4.4.3. NKRP, müşteriye aşağıdaki hususlarda bilgilendirir.

-Numune tüm partiyi temsil edecek şekilde numune alma kurallarına uygun alınmamışsa sonuç yanıltıcı olabilir.

-Mikrobiyolojik analiz yapılacaksa numune orjinal ambalajda veya mutlaka steril kaplara alınmış olmalı, numune almada kullanılan malzeme steril olmalı, numunenin ağzı iyice kapatılmış, en kısa sürede ve uygun koşullarda laboratuvara gelmiş olmalıdır.

-Eğer numune ağzı açık getirilmiş ise özellikle rutubet veya kuru madde analizleri isteniyorsa bu durumun doğuracağı olumsuz neticeler müşteriye açıklanmalıdır.

-Müşteri numunesinde yaptırabileceği analizler konusunda bilgilendirilir. Hangi analizi yaptıracağı konusunda gerekli bilgiye sahip değilse müşteriye yaptırmayı gerektiren analizler konusunda bilgi verilir.

-Müşterinin analiz talebi açık değilse NKR personeli müşteri ile iletişim kurarak talebine açıklık getirdikten sonra numuneyi kabul eder.

4.4.4. Resmi ve Özel istek numunelerinde müşterinin analiz sonucuna itiraz etmesi halinde analizin tekrar edilmesi amacı ile beyanı doğrultusunda ikincil numune alınır. İkincil numune bırakılmayan resmi ve özel istek numunelerinde analiz tekrarı yapılamaz. İkincil numune ayrılması için numune miktarının iki katı kadar numune kabul edilir. Elden getirilen numune ikincil numune ayrılmaya uygun değil ise, NKRP müşteriye bu konuda uyarır ve analiz tekrarı gerekmesi durumunda tekrarın yapılamayacağı belirtir. Müşteri ikincil numune bırakma/bırakmama isteğini "Analiz Talep Formu"nun ilgili bölümünü doldurup imzalayarak beyan eder. Kargo/posta ile gönderilen numunelerin yazı veya dilekçesinde ikincil numune ayrılması talebi varsa NKRP ikincil numuneyi ayırarak "İkincil Numune Tutanağı"nı tutar ve bir kopyasını analiz raporu ile birlikte gönderilmek üzere İMİ'ye teslim eder.

4.4.5. NKRP İkincil numuneyi "İkincil Numune Takip Formu" ile takip eder.

4.5.Analiz Ücreti

4.5.1. İl Tarım ve Orman Müdürlüğü denetçileri tarafından denetim amacıyla alınan gıda, yem, kullanma suyu, atık su, su ürünlerinden alınan numunelerden analiz ücreti alınmaz. Bunun dışında her türlü ihracat ve ithalat amacıyla alınan resmi ve özel istek numunelerinin analizleri ücretlidir.

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ		Doküman Kodu	T704
	NUMUNE KABUL TALİMATI		İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
			Revizyon No	7
			Yürürlük Tarihi	01.03.2023
			Sayfa No	6/8

4.5.2. Resmi ve özel istek amaçlı numunelerde, numuneye ait analizlerin başlaması için, ithalat-ihracat amaçlı numunelerde ise analiz raporunun teslim edilebilmesi için analiz ücretlerinin kurumumuz veznesine ya da Döner Sermaye İşletmesinin banka hesabına yatırılması gerekir. Ancak Cumhuriyet Savcılıkları tarafından talimatla gönderilen Resmi istek numuneleri derhal analize alınır ve sonuçlandırılarak ivedilikle gönderilmesi gerektiğinden Tahakkuk eden analiz ücretleri daha sonra Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil edilir.

4.5.3. Akreditasyon kapsamındaki analizlerin analiz ücretleri; bakanlığımızın yıllık olarak belirlediği Analiz Ücret Listesine göre belirlenen analiz ücretlerinden %10 fazla alınır. Biriminin “Analiz Listesi”ni hazırlayan birim sorumlusu Akreditasyon kapsamındaki analizleri (*) işareti ile işaretleyerek analiz ücretlerini fiyat kısmına %10 fazla hesaplanmış şekilde yazar.

4.5.4. Gıda kaynaklı enfeksiyon, zehirlenme/zehirlenme şüphesi, vaka ve salgın durumlarında gıda ve gıda ile temasta bulunan madde ve malzemelerden alınan numunelerin muayene ve analiz sonuçlarının mevzuata aykırı olması durumunda, “Gıda ve Yemin Resmi Kontrolüne Dair Yönetmelik”in 41. maddesine göre muayene ve analiz ücretleri dahil tüm masraflar ilgili faaliyetten sorumlu gerçek veya tüzel kişilerce ödenir.

4.5.5. Bir uygunsuzluğun tespiti, Bakanlığın normal kontrol faaliyetlerini aşan resmi kontrolleri gerektiriyorsa, ek kontrollerden doğan masraflar, ürünlerin sahibi olan veya ek kontroller yürütülürken ürünleri elinde bulunduran gerçek veya tüzel kişiler tarafından ödenir. Normal kontrol faaliyetleri; Bakanlığın çok yıllık ulusal kontrol planı ile belirlenenler dahil olmak üzere, Kanun kapsamında gerekli görülen rutin kontrol faaliyetleridir. Normal kontrol faaliyetlerini aşan faaliyetler ise sorunun kapsamının tespiti için veya düzeltici faaliyetlerin yürütüldüğünün onaylanması için gerekli olan çalışmalardır; bu amaçla bir uygunsuzluğu tespit etmek veya kanıtlamak için yürütülmesi gereken numune alma ve analiz dahil diğer kontrolleri de kapsamaktadır.

4.5.6. İtiraz durumunda, şahit numunenin analizi de dahil olmak üzere tüm masraflar gerçek veya tüzel kişiler tarafından karşılanır.

4.5.7. Resmi kontrollerin hangi faaliyetlerinden ne miktarda ücret alınacağı 31/01/2015 tarihli ve 29253 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlığımız Döner Sermaye İşletmesi Uygulama Yönetmeliği’ne göre belirlenir.

4.6. Analiz Bitimi Kalan Numunelerin İadesi

4.6.1. Denetim numunelerinde analiz sonucunun uygun çıkması halinde kendilerine bildirilme tarihinden itibaren son tüketim tarihi ile sınırlı olmak koşulu ile en geç 7 gün içerisinde, işletme sahibi ve yetkilisi tarafından numune hazırlama teknikleri ile özellikleri değişmemiş numune geri alınabilir. Numune NKR tarafından “Numune İade Belgesi Formu” ile iade edilir. Süresi içinde geri alınmayan numune ile ilgili olarak, işletme herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ	Doküman Kodu	T704
	NUMUNE KABUL TALİMATI	İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
		Revizyon No	7
		Yürürlük Tarihi	01.03.2023
		Sayfa No	7/8

4.6.2. Özel ve resmi istek numunelerinde müşteri tarafından talep edilmesi durumunda numunelerin kalan kısımları “Numune İade Belgesi Formu” düzenlenerek analiz raporu ile birlikte müşteriye iade edilir.

4.7. Numunelerin Reddi

4.7.1. Reddine karar verilen numuneler için Numune Kabul Rapor Düzenleme Birimi ve varsa ilgili laboratuvar birim sorumlusu tarafından reddedilme nedenlerini de içerecek biçimde “Numune Red Belgesi” düzenlenir. Bunu takiben müşteri ile iletişim kurularak (mümkünse sözlü) numunenin reddedildiği bildirilir ve numuneye müşteri talebi doğrultusunda işlem (imha, iade v.b.) yapılır.

4.7.2. Numunenin reddine ilişkin “Numune Red Belgesi Formu”nin kopyası, numuneye uygulanan işlemi de içeren bir üst yazı ekinde müşteriye gönderilir.

5. KAYITLAR

Bu talimatın uygulanması sonucu ortaya çıkabilecek kayıtlar “Kayıtların Kontrolü Prosedürü”ne göre saklanır.

6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

TS EN ISO/IEC 17025 “Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar” Standardı

TS OIC/SMIC 35 “Uygunluk Değerlendirmesi-Helal Deneylerini Yapan Laboratuvarların Yeterliliği için Genel Gereklilikler” Standardı

Gıda Kontrol Laboratuvarlar Yönetmeliği

Yem Hijyeni Yönetmeliği

Gıda Hijyeni Yönetmeliği

Gıda ve Yemin Resmi Kontrolleri Dair Yönetmelik

T.C. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Gıda Ve Kontrol Genel Müdürlüğü, Resmi Numune Alma Prosedürü

Koruma ve Kontrol Genel Müdürlüğü Sayı: HSH-KLKİ-31/ 1392-007842 Tarih: 18.03.2002

Su ürünleri kalite kontrol el kitabı-2000

Bitkisel Gıda ve Yem ile Gıda ile Temas Eden Madde ve Malzemelerin İthalat Kontrollerine Dair Uygulama Talimatı

Gıda Kaynaklı Enfeksiyon ve Zehirlenmelere İlişkin Resmi Kontrol Prosedürü

Bakanlığımız Döner Sermaye İşletmeleri Uygulama Yönetmeliği

Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Kayıtların Kontrolü Prosedürü

Analiz Talep Formu

Analiz Listesi

Numune Red Belgesi Formu

Numune İade Belgesi Formu

İkincil Numune Tutanak Formu

İkincil Numune Takip Formu

	KONYA GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ NUMUNE KABUL TALİMATI	Doküman Kodu	T704
		İlk Yayın Tarihi	16.05.2005
		Revizyon No	7
		Yürürlük Tarihi	01.03.2023
		Sayfa No	8/8

7. REVİZYON LİSTESİ

Revizyon No	İlgili madde	Revizyon nedeni	Yürürlük Tarihi
1	4.5.3. , 6	Akredite Analiz Raporu Uygulaması	04.12.2006
2	4.2.3 , 4.2.10 , 6	Gıda ve Gıda İle Temasta Bulunan Madde ve Malzemelerin Kontrol Talimatı	09.11.2007
3	4.1.6.	Revizyon Talebi	
1	4.2.10, 4.3.2, 4.3.4, 4.5.1, 4.5.4, 4.5.5, 4.5.6, 4.5.7, 6	Bitkisel Gıda ve Yem İle Gıda İle Temas Eden Madde Ve Malzemelerin İthalat Kontrollerine Dair Uygulama Talimatı, Gıda Kontrol Laboratuvarlarının Kuruluş, Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul Ve Esaslarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik, Yem Hijyeni Yönetmeliği, Gıda Hijyeni Yönetmeliği, Gıda ve Yemin Resmi Kontrolleri Dair Yönetmelik, T.C. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü, Resmi Numune Alma Prosedürü'nde yapılan değişiklikler	25.06.2012
2	1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6,	Gözden Geçirme	02.05.2013
3	4.1.1, 4.1.2, 4.1.7, 4.5.1	Gözden Geçirme	15.12.2015
4	4.1.2, 4.2.3, 4.3.2,4.4.4,4.5.7,6	Gıda Kontrol Laboratuvar Sistemi'ne (GKLS) geçiş	01.06.2018
5	Üst Bilgi	Bakanlık isim Değişikliği	16.07.2018
6	Üst Bilgi,	TS EN ISO/IEC 17025 Revizyonu-4.1.4 Logo değişikliği-Gözden Geçirme	07.02.2019
7		TS OIC/SMIIC 35 Helal Uygulması	01.03.2023