



T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
EDİRNE GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

ANALİZ BAŞVURU/İSTEK FORMU

T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜNE
EDİRNE

Aşağıda bilgileri tanımlanarak ekte gönderilen numune/numuneler için belirtilen analizlerin yapılıp analiz sonuçlarına ait düzenlenecek raporun/raporların gönderilmesi hususunda gereğini arz ederim.

.../.../....

İmza :

Adı SOYADI :

Görevi/Ünvanı :

I NUMUNE BİLGİLERİ

No	Numune Adı	Numune Miktarı (g, kg)	Seri/Parti/Lot No	Tarih (Gün/Ay/Yıl)		Alındığı Yer	Numune Alan (Adı SOYADI)	Numune Alın Tarihi (Gün/Ay/Yıl)
				Üretim	Son Kullanma			

II İSTENEN ANALİZLER

No	Analiz Adı	No	Analiz Adı

NOT:



T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
EDİRNE GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

ANALİZ BAŞVURU/İSTEK FORMU

III FATURA BİLGİLERİ		
Adına Fatura Kesilecek Firma/Kişi :	:	
Vergi Dairesi Adı :	:	
Vergi No/TC No :	:	
Adres :	:	
Tel. No :	:	
Faks No :	:	
IV RAPORLANDIRMA		
İstenen İşlemler	Tercihler	
Değerlendirme	<input type="checkbox"/> İstiyorum <input type="checkbox"/> İstemiyorum	
Değerlendirmeye esas Mevzuat/ Standart/Teknik Şartname (Değerlendirme istenmesi halinde) açık adı		
Kimin Adına Analiz Raporunun Düzenleneceği ve nüsha sayısı	<input type="checkbox"/> Firma <input type="checkbox"/> Şahıs ## nüsha rapor	
Adına Analiz Raporu Düzenlenecek	Firma Adı	Şahıs Adı Soyadı
	İletişim Bilgileri	İletişim Bilgileri
Rapor Sonucu Alacak olan Kişi/lerin Adı SOYADI		
Gönderim Şekli	<input type="checkbox"/> Elden <input type="checkbox"/> Mail <input type="checkbox"/> Kargo <input type="checkbox"/> Faks Mail adresi:.....@..	
Analiz Raporunda Ek Talepler	<input type="checkbox"/> Ölçme Belirsizliği	
Raporlandırma Sonrası	<input type="checkbox"/> Analiz sonrası kalan numunenin iadesi	

- Bu form istekte bulunan yetkili kişi tarafından doldurulur ve imzalanır.
- Analize uygun şekilde numune alma müşterinin sorumluluğundadır. Numunenin bütünü temsil etmesinin sorumluluğu müşteriye aittir.
- Numunenin Müdürlüğümüze kabulüne kadar geçen süre zarfında taşınması, ambalajlanması, muhafazası işlemlerinin sorumluluğu müşteriye aittir.
- Talebin kabulü ve numune/numunelerin analize alınması, analiz ücretinin ödendiği ve numune ile ilgili gerekli evrak/dokümanların eksiksiz Müdürlüğe teslim edildiği tarihten itibaren başlar. Ücret ödenmemesi ve evrak eksikliği giderilmediği takdirde analize başlanmaz. Bu nedenlerle olan gecikmelerden Müdürlüğümüz sorumlu değildir.
- Yukarıda numuneye ait bilgiler 'MUAYENE VE ANALİZ RAPORU'nda yer alan bilgiler olacağı için bilgilerin okunaklı ve eksiksiz biçimde doldurulması gerekmektedir. Bu bilgiler tarafınızca beyanı esas kabul edilerek raporda yer alacak olup sorumluluğu müşteriye aittir. Bu bilgilerden dolayı oluşacak herhangi bir sorundan Müdürlüğümüz sorumlu tutulamaz.
- Analiz sonuçları numunenin teslim alındığı hali için geçerli olup, oluşacak herhangi bir sorundan Müdürlüğümüz sorumlu tutulamaz.



T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
EDİRNE GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

ANALİZ BAŞVURU/İSTEK FORMU

7. Elden teslimlerde Analiz Raporu teslim edilirken kimlik beyan edilmesi zorunludur. Kargo ile gönderilmesi istenmesi halinde kargo bedeli müşteriye aittir.
8. Müdürlüğümüz web sitemizde referans metot, analiz süresi ve gerekli numune miktarı verilmiştir.
9. Düzenlenecek analiz raporu adli ve idari işlemlerde ve reklam aracılığıyla kullanılamaz.
10. Raporlandırma sonrası aksi belirtilmedikçe numuneler 15gün sonra imha edilir.
11. Raporlandırma sonrasında müşteri 15 gün içerisinde yapılan analize itiraz edebilir. Analiz sonrası numune kalmış ise itiraz ettiği analiz için analiz ücretini öder ve bir dilekçe ile Müdürlüğümüze isteğini bildirir.
12. Analiz istek formu mavi kalemle imzalanır. İmzaları olmayan form işleme alınmaz.
13. Karar kuralı; Ölçüm belirsizliğinin kullanımı ile ilgili uygunluk değerlendirmesi yapılırken öncelikle ölçüm belirsizliği yasal mevzuata göre yapılır. Ek talep varsa, ölçüm belirsizliği müşteri talebi doğrultusunda (+/- yönde veya ölçüm belirsizliği kullanılmadan) değerlendirme yapılır. Talep edilen analiz sonucunun değerlendirilmesi ile ilgili yasal mevzuat mevcut değil ise değerlendirme müşteri lehinde yapılır. Kalitatif ve mikrobiyolojik analizlerde karar kuralı uygulanmaz.
14. Numune kabulü yapıldıktan sonra, müşterinin analizden vazgeçmesi halinde para iadesi yapılmaz.
15. Müşteriye ait bilgiler kamuya açık hale getirilmeden önce müşteri bilgilendirilir.
16. Yasal otorite müşterinin haberi olmadan müşteriye ait bilgilere ulaşmak isterse, laboratuvar müşteriye haber vermeden yasal otorite ile paylaşabilir. Yasal otorite haber vermeksizin kamuya açık hale getirebilir.
17. Laboratuvar faaliyetlerini değerlendirmek için kullanılacak "Şikayet ve Öneri Formu" internet sitesinde (<https://gidalab.tarimorman.gov.tr/edirne>) mevcuttur. Ayrıca şikayetler ile ilgili yöntem ve süreç hakkında bilgi veren Şikayetlerin Çözülmesi Prosesi Müdürlüğümüzün internet adresinde (<https://gidalab.tarimorman.gov.tr/edirne>) bulunmaktadır.
18. Feragat Beyanı; Belirlenmiş şartlardan sapma olduğu müşteri tarafından kabul edilen bir ögede analiz yapılması istenildiğinde; laboratuvar, hangi sonuçların sapmalardan etkilenebileceğini gösteren Feragat Beyanı Sözleşme Formu'nu müşteri tarafından imzalamasını talep eder.

Yukarıdaki maddeleri ve hizmet esaslarını okudum. Laboratuvar Müdürlüğünüz şartlarını, yukarıda adı geçen ve tarafıma sağlanan numune/ler, numune/lere ait bilgilerin tarafıma bildirilen laboratuvar **numune kabul kriterlerine** (Ambalaj, Sıcaklık, Miktar vb.) uymamasından doğacak sonuçları, talep ettiğim analizlerde laboratuvarınızda uygulanacak metotları ve ücreti kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

...../...../.....
İmza :
Adı SOYADI :
Görevi/Ünvanı :