



ANALİZ BAŞVURU/İSTEK FORMU

Doküman No	T.P.08.02
İlk Yayın Tarihi	02.06.2020
Rev. No/Tarih	08/15.10.2023
Sayfa No	1 / 4

NUMUNEYİ GETİREN VE MÜŞTERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adı ve Soyadı		Kurum/Firma	
Kimlik/Vergi No		Telefon	
Belge Geçer (Faks) No		E-posta	
ADRES			

NUMUNE BİLGİLERİ

Numune No	Numune Adı	Miktarı	Seri/Parti/Lot No	Üretim Tarihi	Numune Sıcaklığı	Son Kullanma Tarihi	Numunenin Geliş Tarihi

ANALİZ VE RAPOR BİLGİLERİ

Numune No	Analizin Adı	Analiz Metodu	Akredite Analiz	Tahmini Analiz Süresi (gün)	Analiz Adedi	Ücreti (TL)	Toplam Ücret
Genel Toplam							

Analiz Raporunun Teslim Şekli	<input type="checkbox"/> Elden Teslim	<input type="checkbox"/> Posta	<input type="checkbox"/> Ödemeli Kargo	<input type="checkbox"/> Belge Geçer (Faks) <input type="checkbox"/> E-Posta
Analiz Sonuçlarında Değerlendirme Yapılsın mı?	<input type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Değerlendirme Kaynağını Belirtiniz	
Analiz Sonrası Kalan Numuneyi Geri İstiyorum	<input type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır		
Talep Edilen Karar Kuralını Belirtiniz				



ANALİZ BAŞVURU/İSTEK FORMU

Doküman No	T.P.08.02
İlk Yayın Tarihi	02.06.2020
Rev. No/Tarih	08/15.10.2023
Sayfa No	2 / 4

Şartlı Kabul ()

Getirdiğim numunenin Bolu Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü **Numune Kabul Talimatı (T.P.08.01)** şartlarına aşağıda belirttiğim neden/nedenlerden dolayı karşılamamasına rağmen numunenin getirdiğim koşullarda analize alınmasını kabul ediyorum.

Feragat edilen neden/nedenler:

Not: E-Posta ile talep edilen analiz raporları için beyan edilen e-posta adresi dışında bir E-posta adresine rapor gönderilmez.

SÖZLEŞME ŞARTLARI

BOLU Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü;

1. Numune analize alınana kadar numuneyi uygun şartlarda saklamayı
2. Müşteri ile mutabakat sağlanan ve yukarıda belirtilen metotları kullanmayı ve müşteriye analizler hakkında bilgi vermeyi,
3. Analiz sonucunu ve raporunu sadece müşteriye veya beyan ettiği kişiye vermeyi,
4. Müşterilere ve numunelerine ait bilgileri gizli tutmayı,
5. İstenmesi halinde numunenin kalanını iade etmeyi,
6. Laboratuvar şartlarının müsait olması ve yetkililerden izin alınması kaydıyla analizleri izleme olanağı tanımayı,
7. Laboratuvar hizmetinin kusurlu olması durumunda, tüm laboratuvar kontrolleri yapıp kayıt altına alındıktan sonra aynı partiden alınmış yeni numune ile çalışmayı tekrarlamayı ve müşteri şikâyetinde haklı ise ilave işlemler için her hangi bir ücret talep etmemeyi;
8. Analiz raporunu en geç sözleşmede belirtilen tarihte ve belirtilen şekilde vermeyi,
9. Laboratuvar tarafından numune alma işleminin gerçekleştirilemeyeceğini,
10. Laboratuvar analiz aşamasında taşeron laboratuvar kullanılmayacağını,
11. Sonucu olumsuz numunelerin iadesinin yapılamayacağını, diğer numuneler için yasal mevzuatta belirtildiği üzere rapor çıkış tarihinden itibaren asgari 7 gün azami 2 ay süreyle numunelerin saklanacağını,
12. Müşterinin rapor çıkış tarihinden itibaren 7 gün içinde analiz sonuçlarına itiraz edebileceğini,
13. Laboratuvar kanuni zorunluluk gereği, üçüncü kurum ve kişilerle paylaşacak olduğu bilgiler hakkında önceden müşteriye bilgilendirileceğini,
14. Müşteri dışındaki kaynaklardan elde edilen müşteri hakkındaki bilgilerin müşteri ile laboratuvar arasında gizli kalacağı ve bu bilgilerin sağlayıcısının laboratuvarca gizli tutulacağı ve kaynak tarafından onaylanmadığı müddetçe müşteriyle paylaşılmayacağını
15. Yasal olarak zorunlu olan hallerde müşteriye ait bilgiler müşteriye haber verilmeden yasal otorite ile paylaşılabilceğini,
16. Analiz raporlarında, uygunluk değerlendirme talebi varsa, ölçüm belirsizliği müşteri talebi doğrultusunda (+/- yönde veya ölçüm belirsizliği kullanılmadan) değerlendirme yapılır. Müşterinin, ölçüm belirsizliğinin kullanımı ile ilgili bir talebi yok ise uygunluk değerlendirmesi yapılırken ölçüm belirsizliği yasal mevzuata göre kullanılır. Talep edilen analiz sonucunun değerlendirilmesi ile ilgili yasal mevzuat mevcut değil ise değerlendirme yapılmayacağını,

Beyan, Kabul ve Taahhüt eder.



ANALİZ BAŞVURU/İSTEK FORMU

Doküman No	T.P.08.02
İlk Yayın Tarihi	02.06.2020
Rev. No/Tarih	08/15.10.2023
Sayfa No	3 / 4

Müşteri, (Numunenin sahibi);

1. Numuneyi usulüne uygun şekilde, sağlam ve uygun ambalajda, yeterli miktarda, uygun sıcaklıkta, laboratuvara ulaştırmayı,
2. Numunede yapılması istenilen analizleri tam olarak ifade etmeyi
3. Numunelerin analiz ücretini deneye başlamadan önce BOLU Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü banka hesabına yatırmayı,
4. Hizmetin kusurlu olduğunu iddia etmesi ve iddianın doğru çıkmaması durumunda yapılan ilave hizmetin bedelini ödemeyi,
5. Numune ile ilgili doğru beyanda bulunmayı, Numunenin yanıcı, yakıcı, patlayıcı, parlayıcı, tahriş edici, zehirli özellikte olmadığını;
6. Müşteri yasal prosedürlerde belirtilen ve Bolu Gıda Kontrol Laboratuvarı internet sitesinde ilan edilen numunenin iade ve imhasına ilişkin şartları okuyup uygulayacağını
7. Düzenlenecek analiz raporunu adli ve idari işlemlerde ve reklam amacıyla kullanılamayacağını
8. Analize uygun şekilde numune alma müşterinin sorumluluğundadır. Numunenin bütünü temsil etmesinin sorumluluğunun müşteriye ait olduğunu,
9. Numunenin Müdürlüğümüze kabulüne kadar geçen süre zarfında taşınması, ambalajlanması, muhafazası işlemlerinin sorumluluğu müşteriye ait olduğunu

Beyan, kabul ve taahhüt eder.

Sözleşme Şartlarında Değişiklik Yapılmasına Dair Hükümler

1. Müşteri, iş başlamadan önce ve analiz süresince sözleşme şartlarında değişiklik talebinde bulunabilir.
2. İş tamamlandıktan sonra sözleşme şartlarında değişiklik yapılamaz.
3. Analiz başladıktan sonra talep edilen analizlerde azalma olması halinde müşteri analiz ücreti talebinde bulunamaz, bulursa dahi analiz ücreti iade edilmez. İşe başlanmadan yapılacak iade talepleri yerine getirilerek, listeden çıkarılan analizlere ait ücret müşteriye iade edilir.
4. Müdürlüğümüzden kaynaklanan nedenlerle (cihaz arızası, vb.) sözleşme şartlarında değişiklik meydana gelmesi halinde analiz durdurularak müşteriye yazılı bildirim yapılır. Müşteri ile yeni şartlarda anlaşma sağlanması halinde yeni sözleşme düzenlenerek değişiklikler kayıt altına alınır. Müşterinin sözleşme şartlarını kabul etmemesi halinde numune müşteriye iade edilir ve müşteriden herhangi bir ücret talep edilmez.

Yukarıda maddeleri ve hizmet esaslarını okudum. Bolu Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü'nün şartlarını, talep ettiğim analizlerde laboratuvarınızda uygulanacak metotları ve ücreti kabul ediyorum.

Bolu Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü İletişim Bilgileri

Aktaş Mahallesi 3249. Sokak D Blok No:16 Bolu/Merkez
Tel: 0 374 213706 - Belgegeçer (Faks) No: 0 374 217 472 8
E-Posta: bolu.gidalab@tarimorman.gov.tr – Web: gidalab.tarimorman.gov.tr/bolu

Banka Hesap Bilgisi

Banka ve Şube Adı	Vakıfbank Gölyüzü Şubesi
IBAN No	TR82 00015001 5800 7314 2254 60



ANALİZ BAŞVURU/İSTEK FORMU

Doküman No	T.P.08.02
İlk Yayın Tarihi	02.06.2020
Rev. No/Tarih	08/15.10.2023
Sayfa No	4 / 4

Bolu Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü Adına	Numune Sahibi Adına
Adı Soyadı, İmza .../.../.....	Adı Soyadı, İmza .../.../.....