

“ETİK DAVRANIŞ KURALLARI”

FAALİYETLERE YÖNELİK ETİK DAVRANIŞ KURALLARI	
1	Hak ve hukuka uyum esastır.
2	Ayrımcılık (cinsiyet, dil, din, ırk, mezhep vb.) yapılmaz.
3	Özel hayata ve kişisel tercihlere saygı duyulur.
4	Faaliyetlerde devamlılık ve güncellik gözetilir.
5	İlişkilerde insan sevgisi, nezaket ve saygı esastır.
6	Yetki ve sorumluluklar, iş tanımları ve iş dağılımları yoruma açık olmayacak şekilde tutarlı, açık ve yazılıdır.
7	Hesap verebilirlik, hesap sorabilirliğin ön koşuludur.

YÖNETİME YÖNELİK ETİK DAVRANIŞ KURALLARI	
8	Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü kurumsal kültürün geliştirilmesi konusunda örnek olur.
9	Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü tüm paydaşları ile iyi ilişkiler kurar.
10	Yönetimde tarafsızlık ilkesi ve adil yaklaşım esastır.
11	Kararların tarafsız ve bağımsız alınması sağlanır.
12	Faaliyetlerde ve kararlarda katılımcı bir yaklaşım izlenir.
13	Çıkar çatışmaları, kişisel ve özel menfaatler önlenir.
14	Emek ve bilgi sahibinin haklarına saygı duyulur.
15	Başarılı çalışmalar takdir edilir.
16	Yöneticiler personele yaptıkları işlerde destek verir ve sorumluluğunu paylaşır.

AFYONKARAHİSAR GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

17	Faaliyetlere ve hizmetlere katkı sağlamayan personele ilişkin her türlü yapıcı önlem alınır.
18	Meslek taassuplarına zemin hazırlanmaz ve meslek taassubu yapılmaz.
19	Etik kurallar çok iyi bilinir, her çalışana etik sözleşme imzalatılır
20	Yönetim , keyfi davranışlarda baskı , hakaret ve tehdit edici uygulamalarda bulunamaz.

ÇALIŞANLARA YÖNELİK ETİK DAVRANIŞ KURALLARI

21	Personel kendi sorumluluklarını bilir ve gereğini zamanında hakkıyla yerine getirir.
22	Mesai kavramına azami özen gösterilir.
23	Çalışanlar arasındaki ilişkilerde iyi niyet esastır.
24	Yöneticiler ve çalışanlar birbirlerine güvenir.
25	Çalışanlar birbirleriyle işbirliğine ve bilgi paylaşımına açıktır.
26	Her kademedeki çalışanın düşüncelerinin ve sorunlarının rahatça söylenebildiği ve dikkate alındığı bir ortam vardır.
27	Yöneticiler ve çalışanlar birbirlerini sonuna kadar dinler.
28	Çalışanlar gerektiğinde en üst kademeye ulaşabilir.
29	Çalışanlara önyargılı yaklaşılmaz ve kendini gösterebilme fırsatı verilir.
30	Çalışanların yanlışlıklarını ve eksikliklerini düzeltmeleri konusunda yapıcı yaklaşım gösterilir.
31	Çalışanların eşit şartlarda kişisel/mesleki gelişimi ve eğitimi sağlanır.
32	Kariyer gelişiminde ve terfilerde liyakata uyum esastır.
33	Motivasyon artırıcı çalışmalar yapılır.
34	Çalışanların performansı ödüllendirilir.

AFYONKARAHİSAR GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ

35	Çalışanlar kişisel çıkarları için diğer çalışanların zarar göreceği davranışlarda bulunmazlar.
36	Personele kurum için değerli ve önemli olduğu hissettirilir.
37	Personel sunulan imkanlardan adil bir şekilde yararlandırılır.
38	Personelin sağlığının fizyolojik ve psikolojik olarak olumsuz etkilenmemesi sağlanır.
39	Çalışanlara yönelik sosyal etkinliklere önem verilir.
40	Dedikoduya fırsat verilmez ve dedikodu yapılmaz.
41	Çalışanlar işleriyle ilgili mevzuatı iyi bilir ve uygulayabilir.
42	Çalışanlarının kurumu iyi bir temsil yeteneği vardır.
43	Alınan kararlara karşı tüm çalışanlar sorumluluk duyar.
44	Çalışanlar kaynakları etkili ve verimli bir şekilde kullanılır.
45	Çalışanlar görevlerini yerine getirirken yetkilerini aşarak kurumu bağlayıcı açıklama taahüt vaat veya girişimde bulunamaz
46	Çalışanlar , görev unvan ve yetkilerini kullanarak kendileri yakınları veya üçüncü şahıslar lehine menfaat sağlayamaz.
47	Çalışanlar resmi veya gizli nitelikteki bilgileri kendilerine yakınlarına veya üçüncü şahıslara bir menfaat elde etmek için kullanamaz .
48	Çalışanların hediye almaması , çalışanlara hediye verilmemesi , görev sebebiyle çıkar sağlanmaması temel ilkedir.
49	Çalışanlar kuruma güven sağlayacak şekilde davranır ve görevin gerektirdiği itibar ve güvene layık olduklarını davranışlarıyla gösterirler.
50	Çalışanlar , hizmetten yararlananlara kötü davranamaz .İşi erteleyemez, çifte standart uygulayamaz , taraf tutamaz.
51	Çalışanlar , üstü, meslektaşları ,astları ve diğer personel ile hizmetten yararlananlara nazik ve saygılı davranır.
52	Çalışanlar , hizmetin hızlı ve verimli bir şekilde karşılanması ve hizmetin kalitesinin yükseltilmesi ile müşteri memnuniyetini sağlar
53	Çalışanlar Kamu bina ve taşıtları ile kamu mallarını ve kaynaklarını kamusal hizmet gerekleri dışında kullanamaz ve kullandıramaz.